

Forbundets love

- vedtaget på kongressen 2008



Fødevareforbundet NNF

Forbundslove

2008 - 2012

Vedtaget på kongressen 2008



INDHOLDSFORTEGNELSE

§ 1	NAVN OG FORMÅL	8
Stk. 1	Navn og hjemsted	8
Stk. 2	Formål	8
§ 2	SAMARBEJDE	9
Stk. 1	LO	9
Stk. 2	Andre organisationer	9
Stk. 3	I øvrigt	9
FORBUNDSORGANISATIONEN		10
§ 3	KONGRESSEN	10
Stk. 1	Højeste myndighed	10
Stk. 2	Kongresperiode – varsel – procedure – tid/sted	10
Stk. 3	Ekstraordinær kongres	10
Stk. 4	Afdelingsrepræsentation på kongressen	10
Stk. 5	Meddelelse om delegerede til forbundet	11
Stk. 6	Stemmeret	11
Stk. 7	Ungdomsdelegerede og stemmeret	11
Stk. 8	Ansattes valgbarhed	11
Stk. 9	Forslag fra afdelingerne – udsendelse af materiale	12
§ 4	FORRETNINGSORDEN	13
Stk. 1	Beretning – regnskab – valg	13
Stk. 2	Lovændringer – fremtiden – afstemningsregler	13
Stk. 3	Omkostninger	13
§ 5	HOVEDBESTYRELSEN	14
Stk. 1	Sammensætning – særordning	14
Stk. 2	Kompetence – bemyndigelse – møder – afstemningsregler	15
Stk. 3	Valgbarhed	15
Stk. 4	Mødepligt	16
Stk. 5	Diæter og daglønstab	16
Stk. 6	A-kasse hovedbestyrelse – sammensætning – særordning	16
§ 6	FORBUNDETS UDVALGSSTRUKTUR	16

§ 7	LO SAMARBEJDE	17
Stk. 1	LO-regioner – LO-sektioner	17
§ 8	FORBUNDET	17
Stk. 1	Regler omkring kongresvalgte	17
Stk. 2	Løn og vilkår for kongresvalgte	17
Stk. 3	Pension	18
Stk. 4	Underskriftsbemyndigelse	18
Stk. 5	Medlemshæftelse	18
Stk. 6	Foreningens ophør	18
Stk. 7	Sammenlægning – urafstemning	18
§ 9	DAGLIG LEDELSE	19
§ 10	DET FAGLIGE ARBEJDE	20
Stk. 1	Faglig Afdeling – sammensætning	20
Stk. 2	Overenskomstfølgegrupper	20
Stk. 3	Overenskomstfølgegruppernes arbejde – sammensætning	20
Stk. 4	Forbundssekretærens rolle – økonomi	20
Stk. 5	Deltagelse af Daglig Ledelse – budgetter	21
Stk. 6	Fællesmøde for overenskomstfølgegrupperne	21
Stk. 7	Forhandling om hovedoverenskomster og løntariffer	21
Stk. 8	Overenskomstforslag – urafstemning – elevers stemmeret	21
Stk. 9	Afstemningsregler	22
Stk. 10	Ændringsforslag til overenskomsterne	22
Stk. 11	Indsendelse af overenskomstforslag	22
ØKONOMI OG ADMINISTRATION		23
§ 11	REGNSKABSVÆSEN	23
Stk. 1	Forbundets regnskab	23
Stk. 2	Medlemskartotek	23
Stk. 3	Formue	23
§ 12	REVISION	23
Stk. 1	Valg af kritiske revisorer	23
Stk. 2	Statsautoriseret revisionsfirma – pligter og ret	23
Stk. 3	Beslutningsreferater	24
Stk. 4	Revision i afdelingerne	24

§ 13	OPTAGELSE OG OVERFLYTNING	24
Stk. 1	Hvem kan optages ?	24
Stk. 2	Bestemmelser om optagelse	24
Stk. 3	Tilhørsforhold og grænsespørgsmål	24
§ 14	UDELUKKELSE	24
Stk. 1	Årsager til udelukkelse	24
Stk. 2	Eksklusion	24
§ 15	KONTINGENT TIL FORBUNDET	25
Stk. 1	Fastsættelse af kontingent	25
Stk. 2	Kompetence til regulering af kontingent	25
Stk. 3	Kontingent – efterløn – offentlig pension – uden indkomst	25
Stk. 4	Tilskud til afdelingerne for faglige aktiviteter	25
§ 16	GRUPPELIV	26
Stk. 1	Medlemmer – bemyndigelse	26
Stk. 2	Dækningsberettigede – forudsætninger	26
Stk. 3	Kritisk sygdom	26
§ 17	KONTINGENTOPKRÆVNING OG RESTANCE	27
Stk. 1	Indbetaling af kontingent	27
Stk. 2	Rykke- og sletteprocedure	27
Stk. 3	Konsekvens ved restance	27
§ 18	UNDERSTØTTELSE UNDER ARBEJDSKONFLIKT	27
Stk. 1	Berettigede – elever – undtagelser – størrelse	27
Stk. 2	Konfliktberørte	27
Stk. 3	Udbetaling af understøttelse	27
Stk. 4	Tab af retten til understøttelse	27
Stk. 5	Ekstrakontingent i forbindelse med konflikt	28
Stk. 6	Strejkekasse – anvendelse – størrelse	28
§ 19	VIRKSOMHEDSKONKURS	28
Stk. 1	Lån af forbundsmidler – Lønmodtagernes Garantifond ..	28
§ 20	DAGPENGE VED ARBEJDSLØSHED EFTER ENDT UDDANNELSE	28
Stk. 1	Dagpenge ved elevers medlemskab – dimmitend	28
Stk. 2	Dagpenge ved elevers medlemskab – kortere uddannelse	28
Stk. 3	Dagpengesats for nyuddannede	28
Stk. 4	Voksenlærlinge	28

§ 21	LØNSTATISTIK	29
Stk. 1	Medlemmerne – lønoplysninger	29
Stk. 2	Lønstatistik – stikprøver	29
	FORBUNDETS OPBYGNING	30
§ 22	AFDELINGERNE	30
Stk. 1	Opgave i forhold til forbundets formål	30
Stk. 2	Oprettelse – afdelingsstørrelse	30
§ 23	AFDELINGSLEDELSEN	31
Stk. 1	Bestyrelse – sammensætning	31
Stk. 2	Tillidshverv – brudt tillidsforhold	31
Stk. 3	Klage over afdelingsbestyrelse	31
§ 24	GENERALFORSAMLINGER	31
Stk. 1	Love – afdelingskontingent	31
Stk. 2	Beslutningsdygtighed – afstemningsregler	31
Stk. 3	Valg – fratrædelse – elever	32
Stk. 4	Regnskab – beretning	32
Stk. 5	Ekstraordinær generalforsamling – indkaldelse	32
Stk. 6	Ekstraordinær generalforsamling – beslutningsdygtighed	32
Stk. 7	Observatør	32
§ 25	AFDELINGENS REGNSKABSVÆSEN	33
Stk. 1	Afdelingsregnskaber	33
Stk. 2	Regler for regnskabsform	33
§ 26	REVISION I AFDELINGERNE	33
Stk. 1	Lokal revision	33
Stk. 2	Formand og næstformands pligter	33
Stk. 3	Registreret revisor	33
§ 27	LØN TIL AFDELINGENS LEDELSE	33
Stk. 1	Fastsættelse af løn	33
Stk. 2	Arbejdsmarkedspension	33
Stk. 3	Ferie	33
Stk. 4	Finansiering	33
§ 28	OPHÆVELSE AF EN AFDELING	34
Stk. 1	Bemyndigelse til at ophæve afdeling	34
Stk. 2	Overdragelse af formue – ejendele	34
Stk. 3	Medlemsret	34

§ 29	OPRETTELSE AF KLUBBER	34
Stk. 1	Placering – formand – landsklubber – branchelandsklubber	34
Stk. 2	Formål – medlemmer – love	34
Stk. 3	Efterløns- og pensionistklubber	35
§ 30	AFDELINGERNES FORHANDLINGSRET	35
Stk. 1	Orienteringspligt	35
Stk. 2	Ændring i lønsystemer – forbundets medvirken lokalt ..	35
Stk. 3	Arbejdsgiverorganisationer	35
§ 31	IVÆRKSÆTTELSE AF ARBEJDSSTANDSNINGER	36
Stk. 1	Godkendelse	36
Stk. 2	Betingelser	36
Stk. 3	Ansvar	36
Stk. 4	Medlemsgrupper uden om afdelingen	36
§ 32	LOVENES IKRAFTTRÆDEN OG NÆSTE KONGRES	36
	PROTOKOLLAT TIL § 13, STK. 3 A – NNF'S LOKALE STRUKTUR ..	37

§ 1 - NAVN OG FORMÅL

Stk. 1 - Navn og hjemsted

- a) Forbundets navn er Fødevarerforbundet NNF
- b) Foreningens hjemsted er Frederiksberg Kommune.

Stk. 2 - Formål

- a) Forbundet består af følgende 5 branche-områder:
 - Slagter-området
 - Bager/møller-området
 - Mejeri-området
 - Sukker/chokolade-området
 - Tobaks-områdetArbejdet i brancherne skal funderes i afdelingerne. I afdelingerne etableres der brancheudvalg, hvis branchen har arbejdspladser indenfor afdelingens grænser.
- b) Forbundet har til formål at samle alle, der er beskæftiget inden for disse områder, samt andre faggrupper inden for fødevarerområdet, for i fællesskab at arbejde for de bedst mulige løn- og arbejdsvilkår for medlemmerne.
- c) Forbundet skal arbejde for, at medlemmerne får størst muligt udbytte af og indflydelse på eget arbejde, og ved kollektive overenskomster sikre medlemmernes rettigheder i arbejdslivet.
Forbundet skal være førende på fødevarerområdet, øve markant indflydelse på den politiske dagsorden og være synlige i den offentlige debat.
Forbundet skal arbejde for at være en organisation, der konsekvent afspejler medlemmernes behov og forventninger, samt fremmer disse økonomisk og politisk.
- d) I overensstemmelse med målprogrammet, som kongressen vedtager, skal forbundet arbejde for en forbedring af alle de forhold, der har betydning for medlemmernes arbejdsliv og sociale tryghed, herunder følge den globale udvikling nøje og udvikle den danske fødevarersektor for blandt andet at modvirke udflytning af arbejdspladser.
- e) Forbundet skal endvidere arbejde for, at udsatte grupper i Danmark og i andre lande får forbedret deres forhold og sikres politiske, sociale og økonomiske rettigheder.
- f) Forbundet skal sikre gennemsigtighed og åbenhed i organisationen.

§ 2 - SAMARBEJDE

Stk. 1 – LO

Forbundet står tilsluttet Landsorganisationen i Danmark og er underkastet denne organisations love og regler.

Stk. 2 – Andre organisationer

Forbundet står tilsluttet **IUL** (International Union af Næringsmiddel-, Nydelsesmiddel- og Landarbejderforbund samt forbund inden for Hotel- og Restaurantbranchen), **EFFAT** (IULs Regionalsekretariat for Europa) samt **NU** (Nordisk Union af forbund inden for Nærings- og Nydelsesmiddelindustrien). **UNI** (Union Network International - handel og service)

Stk. 3 – I øvrigt

Forbundet kan i så stor udstrækning, det er formålstjenligt, understøtte og samvirke med andre organisationer, med hvilke man har fælles interesser.

FORBUNDSORGANISATION

§ 3 - KONGRESSEN

Stk. 1 – Højeste myndighed

Kongressen er den højeste myndighed i alle forbundets anliggender.

Stk. 2 – Kongresperiode – varsel – procedure – tid/sted

- a) Kongres afholdes hvert 4. år i september måned og skal indkaldes med 8 måneders varsel.
- b) Hovedbestyrelsen fastsætter proceduren for afholdelse af kongres.
- c) Hovedbestyrelsen fastlægger tid og sted for afholdelse af næste kongres, og beslutning herom træffes senest ved udgangen af det år, hvor der har været afholdt kongres.

Stk. 3 – Ekstraordinær kongres

- a) Ekstraordinær kongres skal afholdes, når 35 pct. af forbundets medlemmer skriftligt forlanger behandling af et bestemt, formuleret forslag, eller når mindst 50 pct. af hovedbestyrelsens medlemmer finder, at forholdene gør det påkrævet.
- b) En sådan ekstraordinær kongres skal afholdes senest 3 måneder efter, at et sådant krav er rejst.
- c) Afdelingerne vælger delegerede i forhold til medlemsoptælling pr. den 1. i måneden forud for indkaldelsen til ekstraordinær kongres. Der benyttes samme skala som ved ordinær kongres - § 3, stk. 4. d).

Stk. 4 – Afdelingsrepræsentation på kongressen

- a) Afdelingerne repræsenteres på kongressen i forhold til afdelingens medlemstal.
- b) I afdelinger, der er sammensluttet af flere brancheområder, skal samtlige brancheområder være repræsenteret på kongressen med mindst 1 delegeret.
- c) Medlemstallet beregnes efter antal optagne medlemmer pr. 31. december året forud for kongressens afholdelse.
- d) Kongressen består af 300 delegerede. Beregning af, hvor mange delegerede der skal vælges i den enkelte afdeling foretages af Daglig Ledelse, der giver afdelingerne meddelelse herom.

Følgende er automatisk delegerede på kongressen:

- Medlemmer af hovedbestyrelsen
- Forbundets vicekasserer
- Afdelingernes A-kasseledere
- En ungdomsrepræsentant fra hver afdeling valgt på en afdelingsgeneralforsamling
- NNF klub Bornholm repræsenteres med 2 delegerede

For øvrige delegerede er det gældende:

- At 60 pct. repræsenterer en bunden repræsentation i henhold til en "kongresnøgle", hvor afdelingernes medlemmer indplaceres i henhold til medlemstal i 4 overenskomstfølgegrupper.
- At 40 pct. repræsenterer en fri repræsentation valgt på en afdelingsgeneralforsamling i henhold til en "kongresnøgle". Disse indplaceres i 4 overenskomstfølgegrupper.

For at være delegeret - med stemmeret - skal man være medlem af NNF.

Stk. 5 – Meddelelse om delegerede til forbundet

Navnene på de delegerede meddeles forbundshuset senest den 15. maj før kongressen.

Stk. 6 - Stemmeret

a) NNF'ere, der er ansat som a-kasseledere, har stemmeret og er valgbar på kongressen.

Andre a-kasseledere har adgang til kongressen.

b) Forbundshusets øvrige konsulenter og sekretærer deltager uden stemmeret.

Stk. 7 – Ungdomsdelegerede og stemmeret

a) Alderskriteriet for deltagelse i NNFs ungdomsarbejde er til og med 30 år.

Der oprettes et netværk for unge.

b) Hver afdeling vælger én ungdomsrepræsentant, der har stemmeret på kongressen.

Er det ikke muligt for en afdeling at vælge og indstille en ungdomsrepræsentant inden den 15. maj før kongressen, udpeger ungdomsnetværket en ung, som skal deltage på kongressen med stemmeret.

Stk. 8 – Ansattes valgbarhed

Konsulenter og sekretærer, der ved ansættelsen i forbundet er NNFere, deltager i kongressen og kan vælges/konstitueres som kongresvalgte i forbundshuset.

Stk. 9 – Forslag fra afdelingerne – udsendelse af materiale

- a) Forslag indkaldes samtidig med kongressens indkaldelse. Forslag, som afdelingerne ønsker behandlet på kongressen, må forud være vedtaget på en lovligt afholdt generalforsamling i afdelingen.
- b) Forslagene underskrives af afdelingens formand samt mødets dirigent og indsendes til forbundet senest den 15. maj i kongresåret. Senere indkomne forslag samt forslag fra enkelte medlemmer kan ikke behandles på kongressen.
- c) Indkomne forslag samt hovedbestyrelsens forslag til dagsorden og forretningsorden tilsendes afdelingerne 4 uger før kongressen.
- d) Beretning og regnskab for kongresperioden tilsendes de delegerede 4 uger før kongressens afholdelse.
- e) Forslag til valg af kongresvalgte til Forbundshuset skal med motive-ring, skriftligt og med underskrift være forbundsformanden i hænde senest 2 uger før kongressen. Forslagsstilleren og det opstillede medlem skal være delegerede på kongressen, medmindre gyldig dokumentation for forfald foreligger.
Indkomne navne tilsendes afdelingerne 1 uge før kongressen.

§ 4 FORRETNINGSORDEN

Stk. 1 – Beretning – regnskab - valg

- a) På kongressen aflægger Daglig Ledelse beretning om forbundets virksomhed, og regnskabet siden sidste kongres forelægges. Regnskabsåret følger kalenderåret.
- b) Der foretages valg til forbundets kongresvalgte. I forbindelse med disse valg kræves kvalificeret flertal i første afstemning. Opnås der ikke et sådant flertal, foretages yderligere en afstemning mellem de 2 kandidater, der har opnået højeste stemmetal i første afstemning.

Stk. 2 – Lovændringer – fremtiden - afstemningsregler

- a) På kongressen behandles alle sager, der kan have interesse for forbundet, herunder ændringer af forbundslovene. Ændringer i forbundslovene kan kun ske på kongressen – bortset fra de tilfælde, der omtales i § 5, stk. 2 b) og c).
- b) I øvrigt træffes der beslutninger om forbundets fremtidige virksomhed.
- c) Kongressens beslutninger træffes ved mindst 60 pct. flertal. Forslag skal underkastes skriftlig afstemning, når 20 pct. af de delegerede forlanger det.

Stk. 3 - Omkostninger

Kongressens omkostninger, herunder dokumenteret arbejdstab, rejseudgifter, diæter og hotelophold, udredes af forbundet.

§ 5 - HOVEDBESTYRELSEN

Stk. 1 – Sæmmensætning - særordning

- a) I kongresperioderne ledes forbundet af en hovedbestyrelse, som består af alle forbundets fuldtidsansatte afdelingsformænd, der vælges på de respektive afdelingsgeneralforsamlinger.
Derudover vælger kongressen følgende, som ligeledes indgår i hovedbestyrelsen.
- b) Den samlede kongres vælger først:
- 1 Forbundsformand
 - 1 Næstformand
 - 1 Hovedkasserer
 - 1 Organisationssekretær
- Opstilling af kandidater sker fra talerstolen. Alle kongresdelegerede kan opstille kandidater.
- c) På kongressen vælges 1 forbundssekretær for hvert af følgende overenskomstområder:
- Slagter
 - Fødevareindustri
 - Mejeri
 - Butik
- d) De fire overenskomstfølgegrupper for:
- Slagter
 - Fødevareindustri
 - Mejeri
 - Butik
- vælger hver én tillidsrepræsentant fra overenskomstfølgegrupperne til hovedbestyrelsen.
- e) Hovedbestyrelsen består herefter af:
- Kongresvalgte fra Forbundshuset
 - Afdelingsformændene
 - 4 tillidsrepræsentanter fra overenskomstfølgegrupperne
 - 1 ungdomsrepræsentant udpeget af de unges netværk
- Forbundets vicekasserer deltager i hovedbestyrelsen, som tilforordnet uden stemmeret.

Særordning

Efter kongressen træder alle love i kraft, også det, at Nyt NNF kun indeholder 7 afdelinger, og de skal frem til 1. januar 2009 vælge hvem der skal repræsentere afdelingen i perioden frem til 1. januar 2009.

- f) Konsulenter og sekretærer kan indkaldes, når deres ansvarsområder er til behandling, eller når hovedbestyrelsen kan drage nytte af deres ekspertise.

Stk. 2 – Kompetence – bemyndigelse – møder - afstemningsregler

- a) Hovedbestyrelsen er øverste myndighed mellem kongresserne i alle forbundets anliggender og kan derfor træffe de nødvendige beslutninger med ansvar over for den kommende kongres. Afstemninger sker med almindeligt flertal blandt de fremmødte.
- b) Hovedbestyrelsen er bemyndiget til at tilrette og justere organisationen i kongresperioden, hvis der sker ændringer i overenskomststrukturen eller ved alvorlig medlemstilbagegang i forbundet. Afstemninger sker med 2/3 flertal blandt de fremmødte.
- c) Bemyndigelsen gælder § 5, stk. 1 c) – § 8 – og § 10, stk. 1, stk. 2 og stk. 3.
- d) Sådanne tiltagninger og justeringer i forbundslovene forelægges den førstkomende kongres.
- e) Hovedbestyrelsen, der er ansvarlig myndighed over for kongressen, holder møde mindst 8 gange årligt, eller når forbundsformanden eller mindst 6 personer i hovedbestyrelsen fremsætter motiveret begæring herom.
- f) Ved afstemning i hovedbestyrelsen om forslag, hvor stemmetallet står lige, bortfalder forslaget.
- g) Hovedbestyrelsen følger hele organisationens virke, herunder arbejds gange mellem forbund og afdelinger. Hovedbestyrelsen kan iværksætte undersøgelser heraf.

Stk. 3 - Valgbarhed

- a) Til hovedbestyrelsen kan kun vælges afdelingsformand og medlemmer, som i overenskomstmæssig forstand er valgt til tillidshverv.
- b) For at blive valgt til hovedbestyrelsen skal vedkommende være til stede på kongressen, med mindre der foreligger dokumentation for fraværet.
- c) Såfremt et hovedbestyrelsesmedlem ikke længere opfylder kriterierne i § 5, stk. 3 a) udtræder vedkommende straks af hovedbestyrelsen.

Stk. 4 - Mødepligt

Der er mødepligt til hovedbestyrelsesmøderne og eventuelt afbud meddeles formandskabet.

Stk. 5 - Diæter og daglønstab

Hovedbestyrelsen bemyndiges til at fastsætte regler for og udbetaling af daglønstab, diæter og øvrige udgifter i forbindelse med afholdelse af møder og lokalt oplysningsarbejde, herunder regler for deltagelse i inden- og udenlandske kongresser og studieture samt svendeprøver og for kursusleder på NNF-kurser, underviser på NNF-kurser og andre kurser samt kursister.

Stk. 6 – A-kasse hovedbestyrelse – sammensætning - særordning

a) Der nedsættes a-kasse hovedbestyrelse.

b) A-kassens hovedbestyrelse sammensættes af følgende:

- 1 Forbundsformand
- 1 Hovedkasserer
- 1 Vicekasserer
- 5 medlemmer valgt på A-kassens delegeretmøde

Særordning

I forbindelse med Nyt NNFs vedtagelse omdøbes administrationsudvalget til A-kassens hovedbestyrelse.

Der vil være en overgangsfase for A-kassens hovedbestyrelse fra kongressen vedtager Nyt NNF og til der rent faktisk er sket en omorganisering af de 24 lokalafdelinger til de i fremtiden 7 lokalafdelinger.

Det betyder en overgangsperiode for A-kassens hovedbestyrelse på ca. 3 1/2 måned, hvor administrationsudvalget arbejder som A-kassens hovedbestyrelse.

§ 6 - FORBUNDETS UDVALGSSTRUKTUR

a) Hovedbestyrelsen nedsætter i kongresperioden de nødvendige udvalg og projektgrupper.

Hovedbestyrelsen sikrer den nødvendige repræsentation.

b) Hovedbestyrelsen godkender for hver: Kommissorium, varighed og budget.

§ 7 – LO SAMARBEJDE

Stk. 1 – LO-regioner – LO-sektioner

Forbundets afdelinger er medlem af LO-regioner og -sektioner. Afdelingerne opkræver det fornødne kontingent hertil.

§ 8 - FORBUNDET

Stk. 1 – Regler omkring kongresvalgte

- a) For kongresvalgte, der afgår inden for de første 6 måneder efter kongressens afvikling, vælges afløseren på den ordinære kongres.
- b) For kongresvalgte, der afgår efter de første 6 måneder efter kongressens afvikling, konstitueres afløseren af hovedbestyrelsen.
- c) Afgår en kongresvalgt uforudset i en kongresperiode, konstituerer hovedbestyrelsen ligeledes en afløser, og vedkommende fungerer frem til næste kongres.
- d) I ovennævnte tilfælde tiltræder afløseren højst 6 måneder før afløsningsstidspunktet.
- e) En kongresvalgt, der ikke opnår genvalg eller ikke ønsker at modtage tilbud om ansat stilling, fratræder med iagttagelse af de i Funktionærloven gældende opsigelsesvarsler jævnfør denne lovs § 2, stk. 2 og stk. 3, samt § 2a, stk. 1. Fratrædelse sker omgående.
- f) Dette gælder ikke for kongresvalgte, der som følge af strukturændringer overgår fra valgt til ansat status i forbundshuset.

Stk. 2 – Løn og vilkår for kongresvalgte

- a) Lønnen til de kongresvalgte er altid 85 pct. af lønnen for valgte sekretærer i LO, og lønnen reguleres hvert år 1. april.
- b) Ferie holdes i overensstemmelse med Ferielovens regler. Ferietillæg udgør 3,5 pct.

Stk. 3 - Pension

- a) Forbundets kongresvalgte og konsulenter tilsluttes den pensionskasse, der findes mest hensigtsmæssig for det område, man er beskæftiget i.
Tilsvarende gælder for valgte/fastansatte tillidsrepræsentanter i afdelingerne.
Indbetalingens størrelse reguleres i overensstemmelse med de sædvanligt gældende overenskomster.
- b) Pensionsbidraget fastsættes ved starten til 15 pct., hvoraf forbundet betaler de 12 pct. og den enkelte kongresvalgte og konsulent de 3 pct. Der sættes et loft på 15 pct., og i takt med stigning i bidragsprocenterne i overenskomsten med Dansk Industri nedsættes egenbetalingen for kongresvalgte og konsulenter tilsvarende.

Stk. 4 - Underskriftsbemyndigelse

- a) Daglig Ledelse er bemyndiget til at underskrive værdipapirer med videre på forbundets vegne.
- b) Daglig Ledelse kan endvidere bemyndige ansat personale ved særlig skriftlig fuldmagt med hensyn til nødvendige dispositioner vedrørende den daglige arbejdsgang.
- c) Bemyndigelsens omfang skal fremgå af fuldmagten.
- d) Der skal altid underskrives af mindst 2 bemyndigede personer i forening.

Stk. 5 - Medlemshæftelse

Medlemmerne hæfter ikke for foreningens gældsforpligtelser.

Stk. 6 – Foreningens ophør

Ved foreningens ophør tilfalder eventuel formue Landsorganisationen i Danmark.

Stk. 7 – Sammenlægning - urafstemning

Ved eventuelt forslag om sammenlægning med andre faggrupper eller forbund skal forslaget ud til urafstemning.

§ 9 - DAGLIG LEDELSE

- a) Daglig Ledelse består af:
- 1 Forbundsformand
 - 1 Næstformand
 - 1 Hovedkasserer
- b) Daglig Ledelse har ansvaret for at koordinere samarbejdet i forbunds-
huset og skal sikre videndeling samt optimal ressourceudnyttelse.
- c) Forbundsformanden har ansvaret for forbundets daglige drift og vare-
tager forbundets interesser. Forbundsformanden drager omsorg for,
at trufne beslutninger bringes til udførelse, og er ansvarlig i forhold til
Presseloven.
- d) I forbundshuset ansættes et antal faglige sekretærer, konsulenter og
lignende i forhold til det arbejde, der skal udføres.
Daglig Ledelse sikrer, at der ansættes personer med nødvendige
kompetencer for at løfte arbejdsopgaverne under kerneområderne.
- e) Daglig Ledelse får det organisationspolitiske ansvar og arbejdsopga-
ver samt det eksterne repræsentative ansvar og arbejdsopgaver.
- f) Derudover kan Daglig Ledelse indkalde til konferencer om arbejds-
markeds- og fagligt/politiske spørgsmål.
- g) Daglig Ledelse udarbejder en forretningsorden, der godkendes af
hovedbestyrelsen, og bevilger ud fra en bevillingsramme fastsat af
hovedbestyrelsen.

§ 10 - DET FAGLIGE ARBEJDE

Stk. 1 – Faglig Afdeling - sammensætning

- a) Forbundets faglige arbejde varetages af Faglig Afdeling.
- b) Faglig Afdeling hører under næstformanden, som har det daglige ansvar for koordineringen af alle overenskomstområderne.
- c) Den Faglige Afdeling består af:
 - 1 forbundssekretær - Slagter
 - 1 forbundssekretær - Fødevareindustriel
 - 1 forbundssekretær - Mejeri
 - 1 forbundssekretær - ButikHerudover ansættes det nødvendige antal faglige sekretærer og konsulenter.

Stk. 2 - Overenskomstfølgegrupper

Det faglige arbejde forankres i 4 overenskomstfølgegrupper:

- Slagter
- Fødevareindustriel
- Mejeri
- Butik

Overenskomstfølgegrupperne vælges på kongressen.

Stk. 3 – Overenskomstfølgegruppernes arbejde - sammensætning

- a) Overenskomstfølgegrupperne følger det enkelte overenskomstområde samt branchens udvikling og samarbejder på tværs af forbundet.
- b) Overenskomstfølgegrupperne sammensættes således:
 - Slagter - højst 11 personer
 - Fødevareindustriel - højst 18 personer
 - Mejeri - højst 9 personer
 - Butik - højst 18 personerKongressen godkender den udarbejdede beskrivelse for overenskomstfølgegrupperne.

Stk. 4 – Forbundssekretærens rolle - økonomi

- a) Forbundssekretæren indkalder overenskomstfølgegruppen til møder og er mødeansvarlig.
- b) På baggrund af årlige budgetter og regnskaber fra overenskomstfølgegrupperne afsætter hovedbestyrelsen midler til afvikling af op til 4 møder om året i hver af overenskomstfølgegrupperne. Herudover et møde med baglandene, som hovedbestyrelsen godkender proceduren for.

- c) Eventuelle projekter eller mødeaktivitet, der kræver yderligere midler, indstilles til hovedbestyrelsen.

Stk. 5 – Deltagelse af Daglig Ledelse - budgetter

- a) Daglig Ledelse har ret til at overvære alle møder i overenskomstfølgegrupperne.
- b) Hovedbestyrelsen godkender hvert år budgetter for overenskomstfølgegruppernes mødeaktiviteter.

Stk. 6 – Fællesmøde for overenskomstfølgegrupperne

Der afholdes mindst ét fællesmøde for overenskomstfølgegrupperne om året.

Stk. 7 - Forhandling om hovedoverenskomster og løntariffer

- a) Overenskomstområderne vælger på kongressen det antal fornødne forhandlingsudvalg jf. særskilt procedure for Faglig Afdeling. Valgene foretages umiddelbart efter valgene til overenskomstfølgegrupperne. Forhandlingsudvalgene får tilknyttet det antal faglige sekretærer og konsulenter, som er nødvendigt for at gennemføre overenskomstforhandlingerne. Udtræder et forhandlingsudvalgsmedlem i kongresperioden, konstituerer hovedbestyrelsen et nyt medlem efter indstilling fra overenskomstfølgegruppen.
- b) Forhandlinger om hovedoverenskomster og de dertil knyttede aftaler kan ikke afsluttes, uden at disse ved urafstemning er godkendt af de af overenskomsterne berørte medlemmer.
- c) Hovedbestyrelsen har ret til under ansvar for kongressen at afslutte overenskomster med andre arbejdsgivere.

Stk. 8 – Overenskomstforslag – urafstemning – elevers stemmeret

- a) Overenskomstforslag forelægges på et til formålet lovligt indkaldt møde. Efter mødet kan urafstemning under behørig kontrol fortsætte på afdelingens kontor eller andet velegnet sted.
- b) Urafstemning kan også foregå på de enkelte arbejdspladser, når de af hovedbestyrelsen udarbejdede retningslinjer punktligt følges.
- c) Inden der foretages urafstemning, holdes orienteringsmøde for de berørte overenskomstområder.
- d) Elever der er medlem af NNF har stemmeret ved afstemning om overenskomst.

Stk. 9 - Afstemningsregler

Ved urafstemning om overenskomstforslag, der ikke er omfattet af Forligsmansloven, gælder, at disse afgøres ved almindelig stemmeflerhed.

Stk. 10 – Ændringsforslag til overenskomsterne

Ændringsforslag til overenskomsterne indsendes af de lokale afdelinger, efter at de har været behandlet inden for de enkelte overenskomstområder, som afdelingen dækker.

Stk. 11 – Indsendelse af overenskomstforslag

Overenskomstforslag til marts- og april-overenskomster indsendes senest den 15. oktober året før.

ØKONOMI OG ADMINISTRATION

§ 11 - REGNSKABSVÆSEN

Stk. 1 – Forbundets regnskab

Hovedkassereren er ansvarlig for forbundets regnskab. Hovedkassereren fastlægger forretningsgang for afdelingernes regnskabsprocedure.

Stk. 2 – Medlemskartotek

Forbundet fører kartotek over samtlige medlemmer, hvori der registreres nødvendige medlemsoplysninger.

Stk. 3 – Formue

Forbundets formue skal deponeres i værdipapirer eller i Arbejdernes Landsbank. Den kontante beholdning må ikke overstige, hvad der til enhver tid er nødvendigt til afholdelse af de løbende udgifter. Der må ikke disponeres over forbundets midler uden hovedbestyrelsens godkendelse.

§ 12 - REVISION

Stk. 1 – Valg af kritiske revisorer

Til at revidere forbundets regnskaber vælger kongressen 2 kritiske revisorer og 2 suppleanter.

Stk. 2 – Statsautoriseret revisionsfirma – pligter og ret

- a) De på kongressen valgte revisorer suppleres med et statsautoriseret revisionsfirma, der reviderer forbundets regnskaber og underskriver disse.
- b) Revisionsfirmaet udpeges af hovedbestyrelsen.
- c) Revisionsfirmaet udarbejder revisionsprotokol til hovedbestyrelsen. Revisionsprotokollen fremlægges til gennemsyn på et hovedbestyrelsesmøde.
- d) Udover de almindelige revisioner har revisorerne ret til, så ofte det anses for nødvendigt, at foretage uanmeldt kasse-eftersyn samt rette henvendelse til bankerne for at kontrollere kontienes pålydende.

Stk. 3 - Beslutningsreferater

Beslutningsreferater skal forelægges ved revisionen, således at revisionen kan orientere sig om, at eventuelle bevillinger er godkendt i hovedbestyrelsen. Herfra undtages de rent administrative bevillinger.

Stk. 4 - Revision i afdelingerne

Hovedkassereren kan foranledige, at der foretages revision i afdelingerne, såvel anmeldt som uanmeldt.

§ 13 - OPTAGELSE OG OVERFLYTNING

Stk. 1 - Hvem kan optages?

- a) I forbundet optages arbejdere, der er beskæftiget inden for forbundets område eller beslægtede områder.
- b) Elever optages som medlem af forbund og afdeling.

Stk. 2 - Bestemmelser om optagelse

Bestemmelser om optagelse træffes af pågældende afdeling. Såfremt optagelse nægtes, kan afgørelsen indbringes for forbundets hovedbestyrelse, hvis afgørelse er bindende for afdelingen.

Stk. 3 - Tilhørsforhold og grænsespørgsmål

- a) Det er arbejdspladsens beliggenhed, der er bestemmende for, hvilken afdeling man tilhører. *Se protokollat til § 13, stk. 3 a)*
- b) Opnås der ikke enighed om grænsespørgsmål, træffer forbundet/hovedbestyrelsen den endelige afgørelse.

§ 14 - UDELUKKELSE

Stk. 1 - Årsager til udelukkelse

Dersom et medlem gør sig skyldig i brud på nærværende love eller i øvrigt på sine forpligtelser, modarbejder organisationens formål, handler ukollegialt, gør sig skyldig i uredeligt forhold vedrørende forbundets, afdelingens eller klubbens midler eller modtager uberettiget understøttelse, kan vedkommende udelukkes af forbundet.

Stk. 2 - Eksklusion

Beslutning om eksklusion træffes af hovedbestyrelsen efter forslag fra afdelingens bestyrelse. Det pågældende medlem skal tilsiges til hovedbestyrelsesmødet med oplysning om, at spørgsmålet om eksklusion skal behandles. Hovedbestyrelsens afgørelse kan ikke ankes.

§ 15 - KONTINGENT TIL FORBUNDET

Stk. 1 – Fastsættelse af kontingent

- a) Kontingent til forbundet fastsættes af kongressen og reguleres i kongresperioden af hovedbestyrelsen.
- b) Intet kontingent kan være mindre end det, kongressen og hovedbestyrelsen har besluttet. Man kan ikke lokalt sætte forbundskontingentet ned.
- c) Kontingent til formål, der er vedtaget af afdelingens generalforsamling er også at betragte som en del af kontingentet.

Stk. 2 – Kompetence til regulering af kontingent

Nedsættelse eller forhøjelse af kontingentet til forbundet kan foretages af hovedbestyrelsen, der tillige kan påligne ekstrakontingent.

Stk. 3 – Kontingent – efterløn – offentlig pension – uden indkomst

- a) Der betales det af hovedbestyrelsen til enhver tid fastsatte kontingent for hver enkelt medlemsgruppe, idet kontingentet for efterlønsmodtagere, der er overgået til udbetaling efter A-kasse-lovens 82 pct.-regel, nedsættes med 10 pct.
- b) Kontingentet for efterlønsmodtagere, der overgår til udbetaling efter A-kasse-lovens 91 pct.-regel, nedsættes med 5 pct. i hele efterlønsperioden.
- c) Ved ansøgning om offentlig pension indbetales alene det til enhver tid fastsatte a-kasse- og efterlønsbidrag. (Forbundskontingentet stilles i bero, men fuldgældigt medlemskab bevares.)
- d) Medlemmer uden indkomst er fritaget for at betale kontingent til forbundet i samme tidsrum, som der ydes frikontingent efter Arbejdsløshedslovens bestemmelser.

Stk. 4 – Tilskud til afdelingerne for faglige aktiviteter

Til afdelingsbestyrelser, der planlægger og udfører faglige aktiviteter, yder forbundet et tilskud pr. medlem pr. år til dette arbejde. Tilskuddet og betingelserne herfor fastsættes af hovedbestyrelsen.

§ 16 - GRUPPELIV

Stk. 1 – Medlemmer - bemyndigelse

- a) Alle medlemmer er omfattet af en gruppelevsordning.
- b) Hovedbestyrelsen er bemyndiget til at anvende den tilskrevne bonus som medfinansiering af ordningen eller til at forbedre ordningen.

Stk. 2 – Dækningsberettigede - forudsætninger

- a) Hovedbestyrelsesmedlemmer, der ikke er fastlønnede i afdelingerne, er efter 4 års uafbrudt tillidshverv ekstraordinært omfattet af forbundets gruppelevsordning nr. 43, 3 gange - i alt 4 gange.
- b) Fastansatte på afdelingskontorerne og i forbundshuset er fra ansættelsestidspunktet ekstraordinært omfattet af gruppelevsordning nr. 43, 4 gange - for NN Fernes vedkommende i alt 5 gange.
- c) Dækningen bortfalder, hvis tillidshvervet ophører, før udbetaling har fundet sted, dog således at ved overgang til efterløn opretholdes dækningen til tidspunktet for folkepension.
- d) Forudsætningen er, at de gældende regler i gruppelevsordning nr. 43 er opfyldt. For de medlemmer, som går på folkepension som 65-årige kræves 5 års medlemskab.

Stk. 3 - Kritisk sygdom

- a) Persongruppen i stk. 2 a) og b) er tillige dækket af en forsikring imod kritisk sygdom. Dækningen indtræder og bortfalder under de betingelser, der er nævnt i stk. 2.
- b) Forbundet betaler for denne dækning og sikrer, at den korrekte personkreds er omfattet.

§ 17 - KONTINGENTOPKRÆVNING OG RESTANCE

Stk. 1 – Indbetaling af kontingent

Kontingent til forbund og arbejdsløshedskasse indbetales efter regler fastsat af hovedbestyrelsen.

Stk. 2 – Rykke- og sletteprocedure

Rykke- og sletteprocedure sker i henhold til reglerne i Lov om Arbejdsløshedsforsikring.

Stk. 3 – Konsekvens ved restance

Et medlem, som står i restance, har ikke krav på ydelser fra forbundet.

§ 18 - UNDERSTØTTELSE UNDER ARBEJDSKONFLIKT

Stk. 1 – Berettigede – elever – undtagelser – størrelse

- a) Ethvert medlem er under en af forbundet anerkendt arbejdskonflikt berettiget til understøttelse. Elever, der indmelder sig senest samme dag, de er udlært, er straks berettiget til konflikt-understøttelse.
- b) Dog kan personer, der har fravalgt sig medlemskab af NNF, ikke opnå ret til understøttelse de første 3 måneder ved at indmelde sig i NNF, hvis ikke der er tale om et nyetableret ansættelsesforhold.
- c) Ved en af forbundet anerkendt konflikt fastsættes understøttelsens størrelse til altid at være den maksimale dagpengesats i henhold til Lov om Arbejdsløshedsforsikring.

Stk. 2 - Konfliktberørte

Medlemmer, der bliver arbejdsløse som følge af en anerkendt konflikt uden selv at deltage i samme, og som ifølge Arbejdsdirektoratets afgørelse betragtes som konfliktberørte, er berettiget til samme understøttelse som disse.

Stk. 3 – Udbetaling af understøttelse

Under anerkendte arbejdskonflikter betales der understøttelse fra den første dag. Understøttelsen udbetales for to uger ad gangen.

Stk. 4 – Tab af retten til understøttelse

Medlemmer, der undtager sig de hvern, som pålægges dem under en konflikt, mister retten til understøttelse.

Stk. 5 – Ekstrakontingent i forbindelse med konflikt

Ekstrakontingent, der pålignes i forbindelse med en af forbundet anerkendt konflikt, fastsættes af hovedbestyrelsen.

Stk. 6 – Strejkekasse – anvendelse - størrelse

Strejkekassens midler kan kun anvendes til godkendte strejker. Der tilstræbes en beholdning svarende til 3 ugers konflikt for samtlige medlemmer.

Hovedbestyrelsen kan disponere over overskydende midler.

§ 19 – VIRKSOMHEDSKONKURS

Stk. 1 – Lån af forbundsmidler – Lønmodtagernes Garantifond

- a) Ved virksomheders konkurs udbetales der lån af forbundsmidler og modregnes ved udbetaling fra Lønmodtagernes Garantifond.
- b) Det er en betingelse for udbetaling, at de overenskomstmæssige forhold er i orden, samt at der foreligger kravsanmeldelse til Lønmodtagernes Garantifond.

§ 20 - DAGPENGE VED ARBEJDSLØSHED EFTER ENDT UDDANNELSE

Paragraffen omhandler den første måned et medlem normalt ikke vil kunne opnå dagpenge i efter optagelse.

Stk. 1 – Dagpenge ved elevers medlemskab - dimmitend

Elever, der har været medlem af forbundet mindst 2 år forud for udlæring, kan oppebære dagpenge fra forbundet i den første måned efter udlæring, under forudsætning af, at eleven har ret til at blive optaget som dimmitend, og benytter denne ret.

Stk. 2 – Dagpenge ved elevers medlemskab – kortere uddannelse

Elever der gennemfører en uddannelse af kortere varighed end 2 år, opnår den samme ret, under forudsætning af medlemskab i hele uddannelsesperioden.

Stk. 3 – Dagpengesats for nyuddannede

Dagpengene udgør den til enhver tid gældende sats for nyuddannede.

Stk. 4 - Voksenlærlinge

Elever, der overenskomstmæssigt betegnes som voksenlærlinge, er ikke omfattet af stk. 1 og stk. 2.

§ 21 - LØNSTATISTIK

Stk. 1 – Medlemmerne - lønoplysninger

Medlemmerne er pligtige til, når det kræves af forbundet, at aflevere lønoplysninger til forbundet.

Stk. 2 – Lønstatistik - stikprøver

Forbundet kan indhente lønstatistik 1 gang pr. år stikprøvevis i nærmere bestemte afdelinger, der skal være repræsentative i forhold til brancherområderne.

FORBUNDETS OPBYGNING

§ 22 - AFDELINGERNE

Stk. 1 – Opgave i forhold til forbundets formål

- a) Afdelingerne er et organisatorisk led i forbundets opbygning og har til opgave at virke fremmende for forbundets formål i overensstemmelse med forbundets love.

Stk. 2 – Oprettelse - afdelingsstørrelse

- a) Der kan kun oprettes nye afdelinger med hovedbestyrelsens godkendelse.
- b) Når en afdeling oprettes eller optages i forbundet, indsendes en medlemsliste til forbundskontoret, der tilsender afdelingen det nødvendige materiale uden udgift for denne.
- c) Ingen afdeling kan være mindre, end at der er økonomisk basis for at lønne minimum 8 årsværk, heraf skal mindst 2 være fastansatte tilidsvalgte: 1 afdelingsformand og 1 afdelingsnæstformand.
- d) Overholder en afdeling ikke kravene i § 22 og § 13, stk. 3 a) bemyndiges hovedbestyrelsen til at iværksætte tvangssammenlægning.

§ 23 - AFDELINGSLEDELSEN

Stk. 1 – Bestyrelse - sammensætning

- a) Afdelingen ledes af en bestyrelse i overensstemmelse med kongressens beslutninger samt forbundets love.
- b) Bestyrelsen består af en formand, næstformand, samt det nødvendige antal repræsentanter i forhold til afdelingens størrelse.

Stk. 2 – Tillidshverv – brudt tillidsforhold

- a) Medlemmer, der under varetagelse af tillidshverv i afdeling eller forbund uretmæssigt har rådet over betroede midler, kan ikke fremtidig beklæde tillidshverv eller gyldigt vælges til noget sådant.
- b) Denne bestemmelse gælder, uanset om et eventuelt tab senere af den pågældende er blevet erstattet.

Stk. 3 – Klage over afdelingsbestyrelse

Finder et medlem sig forurettet af afdelingsbestyrelsen, har vedkommende ret til at indanke sin sag for hovedbestyrelsen og dér personligt give møde under sagens behandling.

§ 24 - GENERALFORSAMLINGER

Stk. 1 – Love - afdelingskontingent

- a) Generalforsamlingen er afdelingens højeste myndighed i de lokale anliggender. Afdelingerne skal udarbejde love, der ikke må være i strid med forbundslovene, og som er vedtaget på en lokal generalforsamling. Disse love skal forelægges forbundet til godkendelse.
- b) Afdelingens generalforsamling kan vedtage et afdelingskontingent indenfor rammer fastlagt af hovedbestyrelsen.

Stk. 2 – Beslutningsdygtighed - afstemningsregler

- a) Enhver lovligt indvarslet generalforsamling er beslutningsdygtig uanset det fremmødte antal medlemmer.
- b) Afgørelser træffes ved almindeligt flertal, men må ikke være i strid med forbundets love. Skriftlig afstemning skal finde sted, når 20 pct. af de fremmødte forlanger det.

Stk. 3 – Valg – fratrædelse - elever

- a) På generalforsamlingen eller ved urafstemning foretages valg af formand og næstformand. Øvrige bestyrelsesmedlemmer samt andre tillidshverv indenfor afdelingen vælges efter indstilling i henhold til afdelingens love.
- b) Valgperioden gælder for 2 eller maksimalt 4 år.
- c) Udover bestyrelsen vælges 2 revisorer. Revisionen er kritisk. Revisorerne vælges for 2 år ad gangen. Revisorerne kan ikke være medlem af bestyrelsen.
- d) En fastlønnet tillidsrepræsentant, der ikke genvælges, fratræder med iagttagelse af Funktionærlovens varslers jævnfør denne lovs § 2, stk. 2 og 3, samt § 2a, stk. 1. Fratrædelse sker omgående.
- e) Elever, der er medlemmer af afdelingen, har tale- og stemmeret på afdelingens generalforsamling og kan opstilles til bestyrelsesvalg på lige fod med de øvrige medlemmer. Elever kan dog ikke vælges som formand eller næstformand.

Stk. 4 – Regnskab - beretning

Regnskabet forelægges i revideret stand. Beretning aflægges, og andre sager vedrørende afdelingen eller forbundet drøftes.

Stk. 5 – Ekstraordinær generalforsamling - indkaldelse

Ekstraordinær generalforsamling afholdes når et flertal i bestyrelsen finder det nødvendigt eller når 10 pct. af afdelingens medlemmer eller forbundets hovedbestyrelse skriftligt fremsætter begæring derom til afdelingens bestyrelse.

Ekstraordinær generalforsamling skal indkaldes af bestyrelsen med mindst 3 dages varsel.

Stk. 6 – Ekstraordinær generalforsamling - beslutningsdygtighed

En efter begæring af medlemmerne indkaldt ekstraordinær generalforsamling er kun beslutningsdygtig, såfremt der er fremmødt et antal underskrivere, der svarer til 10 pct. af afdelingens medlemmer.

Stk. 7 - Observatør

Repræsentanter fra forbundet har ret til at overvære de lokale generalforsamlinger.

§ 25 - AFDELINGENS REGNSKABSVÆSEN

Stk. 1 - Afdelingsregnskaber

Afdelingen er forpligtet til at føre afdelingens regnskaber, og det skal nøjagtigt fremgå af bogføringen, hvilke indtægter og udgifter, der har været.

Stk. 2 – Regler for regnskabsform

Forbundet fastlægger regler for den lokale regnskabsform og afregning til forbundet.

§ 26 - REVISION I AFDELINGERNE

Stk. 1 – Lokal revision

Forbundshuset fastlægger regler for lokal revision, som skal foretages mindst én gang i kvartalet.

Stk. 2 – Formand og næstformands pligter

Formanden eller næstformanden skal overvære revisionen.

Stk. 3 – Registreret revisor

Afdelingerne skal have tilknyttet en registreret revisor, som skal gennemgå årsregnskabet, lave en kasseopgørelse og mindst én gang årligt foretage uanmeldt revision.

§ 27 - LØN TIL AFDELINGENS LEDELSE

Stk. 1 – Fastsættelse af løn

De til afdelingens ledelse valgte repræsentanter lønnes efter afdelingens egen bestemmelse og i forhold til det arbejde og ansvar, der påhviler dem.

Stk. 2 - Arbejdsmarkedspension

Alle valgte fastlønnede skal være omfattet af en arbejdsmarkedspensionsordning.

Stk. 3 - Ferie

Alle valgte fastlønnede afholder ferie og oppebærer som minimum feriegodtgørelse i overensstemmelse med Ferielovens bestemmelser.

Stk. 4 - Finansiering

Det nødvendige kontingent opkræves af afdelingerne.

§ 28 - OPHÆVELSE AF EN AFDELING

Stk. 1 – Bemyndigelse til at ophæve afdeling

Såfremt en afdeling ikke opfylder regler fastsat af kongres/hovedbestyrelse, kan hovedbestyrelsen ophæve afdelingen og overflytte medlemmerne til de nærmestliggende afdelinger. Dette gælder også, hvis afdelingen ikke kan vælge ledelse.

Stk. 2 – Overdragelse af formue - ejendele

- a) Hvis en afdeling ophæves, og dens medlemmer samlet overgår til en anden afdeling af forbundet, overtager denne den ophævede afdelings formue og ejendele.
- b) Hvor en samlet overgang ikke finder sted, tilfalder formue og ejendele forbundet.

Stk. 3 - Medlemsret

Medlemmer af en ophævet afdeling bevarer deres medlemsret ved at indtræde i en anden af forbundets afdelinger.

§ 29 - OPRETTELSE AF KLUBBER

Stk. 1 – Placering – formand – landsklubber - branchelandsklubber

- a) Afdelingerne opretter i størst mulig udstrækning klubber på virksomhederne.
- b) Fælles/tillidsrepræsentanten er altid klubformand.
- c) Herudover kan der oprettes landsklubber/branchelandsklubber.

Stk. 2 – Formål – medlemmer - love

- a) Klubben har til formål at behandle lokale spørgsmål for derigennem at varetage medlemmernes interesser over for arbejdsgiverne og skabe de bedst mulige arbejdsforhold på den enkelte virksomhed eller lokale område under en afdeling.
- b) Endvidere skal klubben arbejde for, at alle beskæftigede under forbundets faglige område er medlemmer af forbundet/klubben.
- c) Klubben bør virke som fast bindeled mellem arbejdsplads og afdeling. Klubbens love må ikke være i strid med afdelingens love eller forbundslovene.

Stk. 3 - Efterløns- og pensionistklubber

- a) Forbundet yder et årligt tilskud fastsat af hovedbestyrelsen, som også fastlægger reglerne for klubarbejdet.
- b) Betingelsen for tilskuddet er, at klubbens love og vedtægter er godkendt af forbundet.

§ 30 - AFDELINGERNES FORHANDLINGSRET

Stk. 1 - Orienteringspligt

Afdelingerne skal orientere forbundet, når forhandlinger om lokale aftaler er afsluttet inden for afdelingernes område.

Stk. 2 - Ændring i lønsystemer - forbundets medvirken lokalt

- a) Når der i en virksomhed ønskes ændringer i bestående lønsystemer eller indførelse af nye, skal den stedlige afdeling straks indberette dette til forbundshuset.
- b) Skulle forbundets medvirken ved forhandlinger være ønskelig, skal forbundet snarest muligt søge forhandlinger optaget i henhold til gældende overenskomst.
- c) Forbundet kan ikke forhandle med virksomheder inden for et afdelingsområde uden den stedlige tillidsrepræsentants og afdelings medvirken.

Stk. 3 - Arbejdsgiverorganisationer

Afdelingerne kan forhandle med arbejdsgiverorganisationerne i henhold til den af Faglig Afdeling udarbejdede instruks som i øvrigt følger Arbejdsretsloven.

§ 31 - IVÆRKSÆTTELSE AF ARBEJDSSTANDSNINGER

Stk. 1 - Godkendelse

Ingen afdeling må foretage arbejdsstandsning uden forbundets godkendelse.

Stk. 2 - Betingelser

Arbejdsstandsning må ikke etableres i strid med overenskomstmæssige forpligtelser, LOs love eller den bestående lovgivning.

Stk. 3 - Ansvar

Hvis en afdeling iværksætter arbejdsstandsning i strid med bestemmelserne i stk. 1 og 2, er alene afdelingen ansvarlig for de økonomiske følger af arbejdsstandsningen.

Stk. 4 – Medlemsgrupper uden om afdelingen

Ovenstående gælder ligeledes enkelte medlemsgrupper, der uden om afdelingen iværksætter arbejdsstandsning.

§ 32 - LOVENES IKRAFTTRÆDEN OG NÆSTE KONGRES

- a) Nærværende love, der er godkendt af kongressen den 18. september 2008, træder i kraft den 18. september 2008.
- b) Næste ordinære kongres – september 2012.
- c) Kongressen afholdes jævnfør beslutningerne i § 3, stk. 2

PROTOKOLLAT TIL § 13, STK. 3 A – NNF'S LOKALE STRUKTUR

Protokollatet danner aftalen for NNF's lokale struktur pr. 1. januar 2009

a) Principper for afdelingsgrænser:

- At det fremadrettede erhvervs- og arbejdsmarkedspolitiske arbejde varetages via kommuneinddelingen.
- At der i forhold til vækstforum og på det uddannelsespolitiske område tages udgangspunkt i den regionsopdeling, der er i Danmark.
- At man på det socialpolitiske område henvender sig i medlemmets bopælskommune.
- At de gamle butiksgrenser, branchegrenser og a-kasse grænser ikke benyttes.
- At afdelingerne bemannes med minimum 8 årsværk.

b) Afdelinger i Nyt NNF:

- NNF Aalborg - NNF Hjørring - NNF Nord Øst - NNF Nordvest - NNF Hobro/Aars
- NNF Holstebro - NNF Skive - NNF Midtjylland
- NNF Østjylland
- NNF Horsens - NNF Vejle
- NNF Sydvestjylland - NNF Syd - NNF Sønderborg - NNF Midtjylland
- NNF Fyn - NNF Lillebælt - NNF Kolding/Vojens
- NNF København - NNF Roskilde - NNF Ringsted - NNF Holbæk/Slagelse - NNF Storstrøm
- NNF Rønne tilknyttes administrativt forbundshuset som NNF Klub Bornholm

c) Afdelingerne følger kommunegrænserne, med de aftalte undtagelser, som er:

- Silkeborg kommune overgår til NNF Østjylland.
- De gamle kommuner Mariager og Hadsund bliver i NNF Østjylland.
- De medlemmer NNF Østjylland har i Viborg bliver i Viborg kommune (NNF Midtjylland).
- Gl. Nr. Snede kommune bliver i NNF Horsens.
- Ringkøbing/Skjern kommuner overgår til NNF Midtjylland.
- Hobro bliver i Nyt NNF Nordjylland (præcisering).
- NNF Østjylland får en dispensation til at bemane afdelingskontoret med 7 årsværk.

d) Hovedbestyrelsen bemyndiges til at kunne foretage ændringer i afdelingsstrukturen i henhold til § 5, stk. 2).